

**T.C.
EYÜP KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT KUBİLAY İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023
STRATEJİK PLANI
ARALIK 2019**

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk İstiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan stratejik plan hazırlanmıştır. Şehit Kubilay İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilkokul mezunu bireyler yetiştirmek değil, bir spor dalı ile ilgilenen, en az bir enstrüman çalabilen, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Stratejik planlama bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Şehit Kubilay İlkokulu Stratejik Planı belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak Eyüpsultan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Süleyman YILDIZ

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	6
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE,	
TEMEL DEĞERLER.....	20
MİSYONUMUZ	20
VİZYONUMUZ	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	23
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Süleyman YILDIZ	Okul Müdürü	Cemal ATAR	Müdür Yardımcısı
Mahmut SUBAŞI	Müdür Yardımcısı	Serpil Akdeniz	Öğretmen
Serkan AKDEMİR	Müdür Yardımcısı	Serhat Sekman CAN	Öğretmen
Ebru AYAN	Rehber Öğretmeni	Burcu Ümmühan SARAÇ	Öğretmen
Zuhal GÜNEYSU	Okul Aile Birliği Başkanı	İlker ŞAN	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1978-1979 eğitim öğretim yılında 5 derslik geçici prefabrik ilkokulu olarak inşa edilmiş, eğitim öğretime açılmıştır.

12 Sene devam etmiş, 1990 yılında 12 derslikli olarak inşa edilmiş 1991 yılında Şehit Kubilay İlkokulu adını almış, 2004-2005 eğitim öğretim yılında yeniden yapılmak üzere yıkılmıştır. 2005-2006 yılında açılan okulumuz 13 I.kademe 6 II.kademe olmak üzere 19 derslik yer almaktadır. 2014-2015 eğitim-öğretim yılında ilkokula dönüşmüş olup 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 24 kadrolu 3 ücretli 4 yardımcı hizmetli görev yapmakta olup 686 öğrenci ile eğitime öğretime devam etmektedir

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:			İlçesi:		
Adres:	Güzeltepe Mahallesi Sokullu Cad. No 3 Eyüpsultan/İstanbul		Coğrafi Konum (link):	http://sehitkubilayilkokul.meb.k12.tr/tema/harita.php	
Telefon Numarası:	(0212) 294 47 52		Faks Numarası:	0212 294 59 59	
e- Posta Adresi:	742279@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://sehitkubilayilkokul.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	742328		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2005			Toplam Çalışan Sayısı	49	
Öğrenci Sayısı:	Kız	315	Öğretmen Sayısı	Kadın	27
	Erkek	355		Erkek	15
	Toplam	670		Toplam	42
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		402 Tl	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Okul Öncesi Öğretmeni	0	6	6
Sınıf Öğretmeni	7	13	20
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	0	4	4
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	13	25	38

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		YOK
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		YOK
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		YOK
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı		YOK
Şube Sayısı	27	Bilgisayar Laboratuvarı		YOK
İdari Odaların Alanı (m2)	10 metrekare	İş Atölyesi		YOK
Öğretmenler Odası (m2)	30 metrekare	Beceri Atölyesi	VAR	
Okul Oturum Alanı (m2)	1000 metrekare	Pansiyon		YOK
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3.000 metrekare			
Okul Kapalı Alan (m2)	YOK			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	80 metrekare			
Kantin (m2)	80 metrekare			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI	54	67	121
1.SINIFLAR	65	72	137
2.SINIFLAR	62	86	146
3.SINIFLAR	69	70	139
4.SINIFLAR	65	60	125

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	22	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mb/s hız

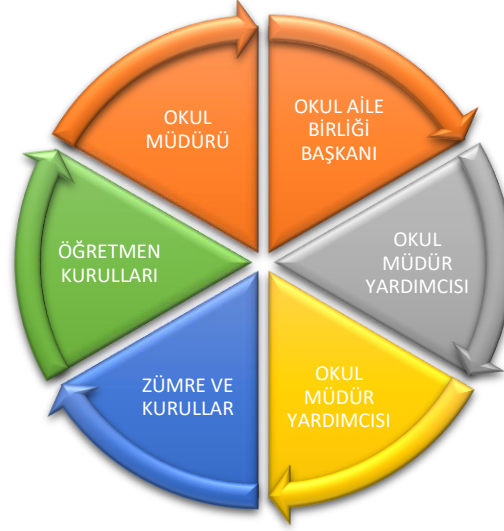
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	114.387,70 TL	87.215,70 TL
2018	93.889,79 TL	63.740,70 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci anketi sonucunda öğrencilerin okulla ilgili olumlu algıya sahip oldukları görülmüştür. Okulun güçlü yönü okulun tam gün olması ve okul bahçesinin geniş olmasını göstermişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen anketi sonucunda öğretmenlerin okulun güçlü yönlerinin fiziksel koşullar olduğunu, zayıf yönü olarak da öğrenci davranışlarının okula hazırbulunuşluk konusunda problem teşkil ettiği. Velilerin okuldan beklentilerinin fazla olduğu ancak destek anlamında yetersiz kalabildikleri görülmüştür.

Veli Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerle iletişimin genelde iyi olduğu, veli ile iletişimde okul personelinin açık olduğu anlaşılmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İç Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sportif faaliyetlerde istekli ve yetenekliler
Çalışanlar	1.Okulumuzda paylaşımcı, birbirine yardımcı olan, demokratik bir işleyiş ve kurum kültürünün olması, 2. Öğretmen, yönetici iş birliğinin güçlü olması, 3. Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması
Veliler	Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması,
Bina ve Yerleşke	Okul binasının merkezi bir konumda olması, ulaşımın kolaylığı Gece bekçisinin olması,
Donanım	İnternet bağlantısının olması, Okulumuzda güvenlik amaçlı kamera sisteminin bulunması, Okulumuzun tam gün eğitim veriyor olması
Bütçe	Okul bütçesinin velilerin katkılarıyla oluşması ve bir bütçenin varlığı
Yönetim Süreçleri	1. Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması 2. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 3. Değişime ve işbirliğine açık bir yönetim anlayışının bulunması 4. 4.Tören komisyonunun işbirliği içinde ve etkin çalışması 5. 5. Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	Okulun diğer okul ve kurumlarla yakın temasta olması, STK, yerel yönetim ve üniversitelerle işbirliği içinde olunması,

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Yabancı uyruklu öğrencilerin okul ortamına adaptasyonu Okuma alışkanlığının az olması Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı Kendini ifade etme ve empati becerilerinin zayıf olması
Çalışanlar	Kadro lu hizmetli ve memur personelinin olmaması
Veliler	Veli eğitimlerine katılımın tam sağlanamaması, Velilerin genel olarak sosyo-ekonomik seviyesinin düşük olması. Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi,değişime açık olmamaları Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri,
Bina ve Yerleşke	Engelli bireyler için yeterince donanıma sahip olmaması (asansör olmaması)
Bütçe	Okulumuzun gelir yönünden imkânlarının az olması.

Dış Faktörler

Fırsatlar

Politik	Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği
Ekonomik	Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları İl Özel İdaresinin eğitime desteği
Sosyolojik	Göçle gelen ve dezavantajlı olan insanların topluma uyumunu sağlayan sosyal yapı
Teknolojik	Sınıflarda akıllı tahtaların ve internetin olmasından kaynaklı teknolojik yapı
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Milli Eğitim Bakanlığı'nın çevre projeleri ile ilgili işbirliği yapması

Tehditler

Politik	Eğitim projelerinin sürekli değişkenlik göstermesi
Ekonomik	Eğitime aktarılan kaynakların yetersiz olması
Sosyolojik	Eğitime dair en ufak bir olumsuzluğun anında basına yansımaları ve kamuoyundaki okullara dair olumlu algıyı olumsuz etkilemesi
Teknolojik	Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi
Mevzuat-Yasal	İlkokul ve ortaokul yönetmeliğinin aynı olması
Ekolojik	Çevre problemleri ve çevresel sorunların önemi ile ilgili farkındalık düzeyinin düşük olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum	Değerler Eğitimi	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı	Donanım
Yabancı Öğrenciler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Okul Kontenjanı	Ders Araç Gereçleri	Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
6	Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması

4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
9	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ Yarını bugünden düşünen, Evrensel görüş ve değerleri benimseyen, Şiddetten, kavgadan uzak; hoşgörü sahibi olan, iyi, dinamik, özgüveni ve sorumluluk bilinci gelişmiş, Liderlik ve girişimcilik ruhu olan, Pozitif düşünceyi, yaratıcılığı ön planda tutan, Işığını paylaşımcılık ve katılımcılıktan uzak, Ne dediğini bilen; araştıran, sorgulayan, yorumlayan, Ait olduğu toplumun gelişimine katkıda bulunan, Rahatça kendini ifade edebilen, 21. YÜZYILIN AYDIN LİDERLERİNİ YETİŞTİRMEKTİR.

VİZYONUMUZ Toplumumuzun değerleri ile ölçüşen, eğitim ve öğretim etkinliklerini bir bütün kabul edip, herkesin kendini sürekli yenileyebileceği ve geliştirebildiği; profesyonel yönetim anlayışını, ilkeliliği ve öğrenci-öğretmen mutluluğunu esas alan, işbirliği ve uyumun getirdiği gelişmelere açık, teknolojiyi de kullanarak kaliteli eğitim-öğretim veren örnek ve lider bir kurum olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
7	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11	Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
12	Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
13	Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Okul öncesi eğitimde dahil ilkokulda başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm çocukların eğitime erişimine, eğitimlerini tamamlamalarına ortam ve imkan sağlamak

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt Plan dönemi sonuna kadar okulöncesi ve ilkokul kademesinde bireylerin eğitim öğretime katılımını artırmak, devamsızlığı azaltmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	96	100	100	100	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	60	65	75	100	100	100
PG.1.1.3	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	70	75	80	85	90	100
PG. 1.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı (%)	80	85	90	90	90	100
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	9	8	7	6	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Süleyman YILDIZ	04/01/2020
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	MAHMUT SUBAŞI	04/01/2020
1.1.3	Toplumsal sorumlulukla ilgili proje yapılacaktır.	SERKAN AKDEMİR	04/01/2020
1.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler ve veliler için uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	EBRU AYAN	04/01/2020
1.1.5	Özellikle devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler artırılacak, veli ziyaretleri yapılacaktır.	SERPİL AKDENİZ	04/01/2020

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde bilişsel, duyuşsal ve fiziksel bakımdan donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	4. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması (Tüm dersler)		70	75	80	85	90	90
PG.2.1.2	Teşekkür-Takdir belgesi öğrenci oranı (%) (Yılsonu)		20	25	30	35	40	50
PG.2.1.3	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.1.3.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	100	140	150	160	160	160
		PG.2.1.3.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	75	80	120	120	120	120
		PG.2.1.3.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	46	67	70	70	70	70
PG.2.1.4	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.1.4.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	50	66	99	99	99	99
		PG.2.1.4.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	85	95	99	99	100	100
PG.2.1.5	İlkokul Yetiştirme Programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)		3	5	6	8	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Serhat Sekman CAN	06.01.2020
2.1.2	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Mustafa SERT	06.01.2020
2.1.3	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Ebru AYAN	06.01.2020
2.1.4	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımı yapılacaktır.	Alper MERCAN	06.01.2020
2.1.5	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Zuhal GÜNEYSU	06.01.2020
2.1.6	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.	Süleyman YILDIZ	06.01.2020
2.1.7	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Mahmut SUBAŞI	06.01.2020
2.1.8	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Ebru AYAN	06.01.2020
2.1.9	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir.	Ebru AYAN	06.01.2020
2.1.10	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Mahmut SUBAŞI	06.01.2020

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı		5	7	20	25	30	50
PG.2.2.2	Değerler eğitimi	PG.2.2.2.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	-	3	6	9	10	15
		PG.2.2.2.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	-	75	80	85	90	100
PG.2.2.3	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		10	20	25	30	40	50
PG.2.2.4	Sosyal sorumluluk faaliyet göstergeleri	PG.2.2.4.1 Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	1	3	5	10	14	15
		PG.2.2.4.2 Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı (%)	1	4	6	13	15	20
PG.2.2.5	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)		20	30	40	50	60	70
PG.2.2.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		4	5	6	7	8	9
PG.2.2.7	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci oranı (%)		-	25	30	35	40	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti etkinliklerine katılmalarını sağlamak amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Serkan AKDEMİR	15.03.2020
2.2.2	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	Ebru AYAN	15.03.2020
2.2.3	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	Mahmut SUBAŞI	15.03.2020
2.2.4	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Gülay KURTARAN	15.03.2020
2.2.5	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Pınar ŞAHİN	15.03.2020
2.2.6	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Serkan AKDEMİR	15.03.2020
2.2.7	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Delal YALÇINKAYA	15.03.2020
2.2.8	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Derya GÜLER	15.03.2020
2.2.9	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kapasitesi yeterli hale getirilecek ve atölye kullanımı teşvik edilecektir.	Senem UÇURUM	15.03.2020
2.2.10	Öğretmen ve öğrencilerin etkinlikleri için ihtiyaç duyulan alanların ve eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	Zuhal GÜNEYSU	15.03.2020

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)	2	6	10	12	14	16
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	10	20	30	40	50	60
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)	2	2	4	6	8	10
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%)	5	10	20	25	30	35
PG.3.1.6	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı (%)	-	-	25	50	60	100
PG.3.1.7	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	60	70	80	90	95	100
PG.3.1.8	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	35	35	30	28	28	25
PG.3.1.9	Başarı belgesi alan personel oranı (%)	5	10	15	20	25	30
PG.3.1.10	Öğretmenlerin EBA'yı ortalama kullanma süresi	5	15	20	25	30	35
PG.3.1.11	Öğretmenlerin EBA için ürettiği içerik sayısı	3	4	10	15	20	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelinin çalışma motivasyonu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Serkan AKDEMİR	10.02.2020
3.1.2	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	Süleyman YILDIZ	10.02.2020
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Mahmut SUBAŞI	10.02.2020
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Serhan AYDIN	10.02.2020
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Serkan AKDEMİR	10.02.2020
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Ebru AYAN	10.02.2020
3.1.7	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Mehmet Emin SARAÇ	10.02.2020
3.1.8	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir.	Fırat KARADAĞ	20.03.2020

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	90	95	100	100	100	100
PG.3.2.2	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	90	95	100	100	100	100
PG.3.2.3	Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	-	1	2	3	4	5
PG.3.2.4	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	22	20	15	10	9	0
PG.3.2.5	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs)	2	4	6	8	10	12
PG.3.2.6	Z kütüphanesi bulunma durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.7	Mali destek sağlayan kurum/kuruluşlardan sağlanan destek	2	3	4	5	6	7
PG.3.2.8	Enerji verimliliğine yönelik etkinlik sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.2.9	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)	-	500	1000	2000	3000	5000
PG.3.2.10	Taşımali eğitimden yararlanan öğrenci oranı (%)	2	3	3	3	3	3
PG.3.2.11	Okul kantininden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	80	85	90	95	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacaktır.	Serkan AKDEMİR	
3.2.2	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Mahmut SUBAŞI	
3.2.3	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Süleyman YILDIZ	
3.2.4	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılacaktır.	Hülya ÖZOĞUL	07.02.2020
3.2.5	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılacaktır.	Mahmut SUBAŞI	07.02.2020
3.2.6	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Serkan AKDEMİR	07.02.2020
3.2.7	Destek odası, spor odası vb alanların bakımı yapılacaktır.	Ebru AYAN	07.02.2020
3.2.8	Mali destek sağlayan tüm kurum/kuruluşlara proje sunulacaktır.	Süleyman YILDIZ	07.02.2020
3.2.9	Okul kantini sık sık denetlenecek, çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	Mahmut SUBAŞI	07.02.2020
3.2.10	Enerji verimliliği ve tasarrufu konusunda öğrenci farkındalığı için çalışmalar yapılacaktır.	Tekin YILMAZ	07.02.2020
3.2.11	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Mahmut SUBAŞI	07.02.2020
2.2.12	Okul güvenlik kameralarının sürekli kontrolü ve bakımı yapılacaktır.	Süleyman YILDIZ	07.02.2020

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.13	İş güvenliği kapsamında okulun tüm birimlerinin risk analizi yapılacak ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Süleyman YILDIZ	07.02.2020
3.2.14	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen	Ebru AYAN	07.02.2020

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	4	6	15	20	25	30
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	15	300	400	500	600	700
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	85	90	95	96	100	100
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	4	6	10	15	20	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Süleyman YILDIZ	03/01/2020
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Serkan AKDEMİR	03/01/2020
3.3.3	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Mahmut SUBAŞI	03/01/2020
3.3.4	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Süleyman YILDIZ	03/01/2020

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	25000TL	30000TL	35000TL	40000TL	45000TL	175000TL
TOPLAM	25000TL	30000TL	35000TL	40000TL	45000TL	175000TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.